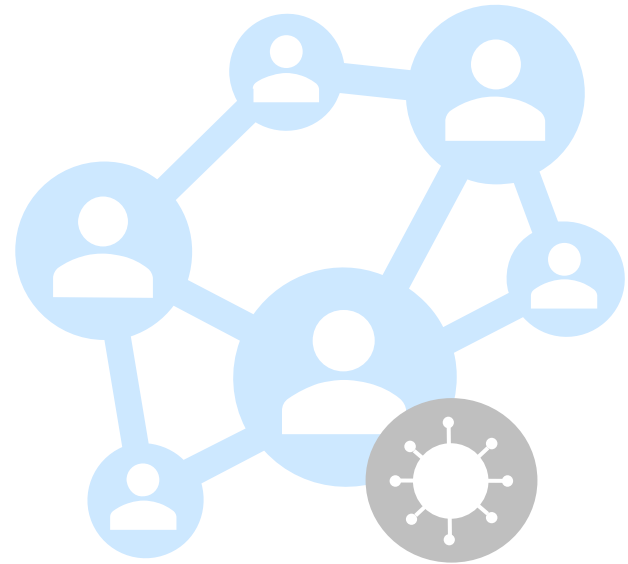


Contact COVID

Guide des fonctionnalités du service

A destination des Médecins

Version 1 – 11 mai 2020



1. Contexte

- La stratégie de déconfinement mise en place par le Gouvernement à partir du 11 mai repose sur :
 - La capacité à tester
 - La détection des personnes contacts (*contact tracing*)
 - L'isolement accompagné des personnes testées positives
- Un dispositif à 3 niveaux pour assurer la détection des cas contacts :

Niveau 1



Identification et prise en charge par le médecin de ville ou l'établissement de santé des personnes testées positives (« patient zéro ») et initiation de la recherche des cas contacts (a minima dans la cellule familiale)

Niveau 2



Les plateformes de l'Assurance maladie complètent, le cas échéant, l'identification des personnes contacts initiée par le médecin de ville ou l'établissement de santé, appellent chaque contact et en fonction, lui donnent les consignes (masque, tests, isolement/quatorzaine) – à terme ces missions pourront également être assurées, par délégation, par des organisations volontaires mises en place par les professionnels de santé de ville dans les territoires (communautés professionnelles territoriales de santé, maisons de santé pluriprofessionnelles, plateformes territoriales d'appui, centres Covid dédiés, etc.).

Niveau 3



Les personnes nécessitant une prise en charge spécifique (chaînes de transmission type milieu scolaire, établissements de santé, foyers etc...) sont traités par les Agences Régionales de Santé.

2. Fonctionnalités du service

- Accessible depuis amelipro, le téléservice Contact COVID est l'outil support au processus d'identification et de recherche des « personnes contacts » d'un patient testé positif, il permet :

Périmètre Médecin



- ▶ L'inscription d'un patient zéro diagnostiqué positif
- ▶ L'initiation de fiches « personne contact » liées à ce patient zéro

Hors périmètre Médecin



- ▶ L'initiation et l'enrichissement progressif par les plateformes de l'Assurance Maladie des informations sur le patient zéro et les personnes contacts



- ▶ L'accès, par le biologiste, aux informations nécessaires à la réalisation du prélèvement RT PCR pour les personnes contacts
- ▶ L'ajout, par le biologiste, de l'information de réalisation du prélèvement pour les personnes contacts



- ▶ L'accès, par le pharmacien, aux informations nécessaires à la délivrance de masques aux personnes contacts
- ▶ L'ajout, par le pharmacien, de l'information de délivrance de masques pour les personnes contacts

3. Illustration du processus métier

▪ Identifier un patient zéro ainsi que les personnes contacts

Vous recevez en consultation / téléconsultation un patient présentant des symptômes. Pour initier le processus vous pouvez procéder comme suit :

- 1. Créer une nouvelle fiche brouillon*. Compléter les informations requises.



- 2. Donner à votre patient le formulaire papier (envoi par mail dans le cas d'une téléconsultation) pour qu'il renseigne les contacts, a minima pour les personnes partageant le même domicile que lui, avec le plus d'informations possibles. Le patient vous remet le formulaire complété (au moment de cet échange ou après). Puis enregistrer la fiche en brouillon.



- 3. Prescrire à votre patient un test RT PCR et informer le si besoin sur les lieux de réalisation des tests (liste disponible ici : <https://sante.fr/recherche/trouver/prélèvement%20Covid>).



- 4. A réception des résultats, rechercher la fiche brouillon précédemment réalisée (ou effectuer l'ensemble de la saisie des données sur le patient si pas de saisie initiée en brouillon avant). Mettre à jour le statut du patient . Valider la fiche.



- 5. A partir du formulaire de contact papier complété par le patient ou des données que ce dernier vous aura transmises directement lors d'un entretien, saisir les informations sur les personnes contacts a minima pour les contacts partageant le même domicile.



*La saisie d'une fiche brouillon relève du choix du médecin. Il peut aussi attendre le retour des résultats du test pour réaliser la totalité de la saisie dans le téléservice.

4. Illustration du processus métier

- Comment la personne-contact devient patient zéro

Vous recevez un résultat RT-PCR positif pour un patient. Pour le passer en patient zéro, il est nécessaire de :

1. Rechercher la fiche du patient concerné.



2. Renseigner le pavé Contexte infection/symptômes en mettant à jour le statut « Confirmé RT PCR ou Probable (symptômes + scanner) ». Valider la fiche.
La fiche passe automatiquement de « personne-contact » à patient zéro.



3. Il est alors possible de créer les fiches des personnes contacts pour ce patient.



5 Accès au service

- Vous pouvez vous connecter à votre compte amelipro par login / mot de passe ou CPS. Un nouveau lien « **Contact COVID** » est visible au niveau du bloc « **Activités** » et permet d'accéder au service.



- En l'absence de compte amelipro, vous trouverez en annexe le tutoriel de création d'un compte

6. Ecrans et navigation – Accueil / Gestion des fiches

- Lorsque vous accédez au service « Contact COVID », vous accédez à l'écran d'accueil qui n'est autre que la page de gestion de vos fiches
- A partir de cet écran, vous pouvez :

VOTRE LISTE CONTACT-COVID 1 NOUVEAU PATIENT +

▶ RECHERCHE

Nir : Nom : Prénom : Statut : *

Réinit 2 RECHERCHER

4 fiches(s) trouvée(s) Filtre : Nb fiches/page : 25 ▼

PATIENT	DÉCLARANT	CRÉATION	ÉTAT	DEPUIS	3
Marc DEVIGNE	Vous-même	09/05/2020 17:14	Appel réalisé	09/05/2020 17:14	
Christophe PONCET NIR : 1 70 11 01 283 027 83	Vous-même	09/05/2020 15:31	En attente de diagnostic	09/05/2020 15:31	
Celia DEVIGNE NIR : 1 67 09 63 170 542 41	Vous-même	09/05/2020 14:57	En attente de diagnostic	09/05/2020 14:57	
Paul MARTIN NIR : 2 47 06 84 007 098 64	Vous-même	09/05/2020 11:12	Diagnostic confirmé	09/05/2020 11:12	

▶ Créer une fiche pour un patient zéro 1

▶ Rechercher une fiche existante 2

* Statut :

Sélectionnez un statut ▼

Sélectionnez un statut

- En attente de diagnostic
- Diagnostic confirmé
- Contact à trouver
- À contacter
- Patient à rappeler
- Contact non avéré
- Appel réalisé
- Cloturé

▶ Consulter une fiche existante 3

A noter : lors de la première visite sur le service, aucune fiche n'apparaît

6. Ecrans et navigation – Créer la fiche d'un « patient zéro » (1 sur 2)

- Lorsque votre patient est diagnostiqué COVID+, vous pouvez créer une fiche patient zéro

AJOUTER UN PATIENT ZÉRO

INFORMATIONS DU PATIENT 1

Numéro de sécurité sociale* :

Nom* :

Prénom* :

Date de naissance :

Téléphone :

E-mail :

Voie :

Code postal/départ.* : Commune :

ÉLÉMENTS ENVIRONNEMENTAUX 3

Le patient peut-il exposer ou avoir exposé une collectivité ?

Voyage dans les 14 jours en dehors de la région ou pays de résidence

Besoin d'accompagnement social *

Prélèvement à domicile demandé

Soignant (au contact de patients ou de personnes fragiles)

CONTEXTES INFECTIONS/SYMPTÔMES 2

Situation du patient :

Le patient présente-t-il des symptômes évocateurs du COVID-19 ? Oui Non Ne sait pas

Argument du diagnostic :

ZONE DE CORRESPONDANCE 4

Commentaire :

COMMUNICATION DE SON IDENTITÉ 5

Mon patient accepte-t-il que son identité soit communiquée aux personnes contacts désignées ?
 Oui Non

J'ai informé mon patient, ou le titulaire de l'autorité parentale, du système d'information visant à identifier les personnes infectées et leurs contacts mis en place aux seules fins de lutter contre l'épidémie de Covid-19.. j'accepte les conditions de transmission conformément à la réglementation en vigueur.

ANNULER
ENREGISTRER EN BROUILLON
VALIDER

Sur ce nouvel écran, il convient de renseigner les encarts relatifs :

▶ **Aux informations d'identification du patient** 1
Si votre patient est connu dans les bases de l'Assurance Maladie, certains champs sont renseignés automatiquement et non modifiables (NIR, nom, prénom et date de naissances si disponible)

▶ **Aux contextes infections/symptômes** 2

Situation du patient :

Hospitalisé

À domicile

Déjà en isolement (quarantaine)

Origine du diagnostic :

Confirmé RT-PCR

Probable (symptômes + scanner)

▶ **Aux éléments environnementaux** 3

Le patient peut-il exposer ou avoir exposé une collectivité ?

- Supérieur à 11 personnes dans un même lieu (rassemblement, fête, réunion, congrès, etc.)
- Crèches (à l'exception des micro-crèches)
- Milieu scolaire : écoles, collèges et lycées
- Établissement de santé
- EHPAD
- EMS de personnes handicapées
- Établissement pénitentiaire

* Précision sur le besoin d'accompagnement social : difficultés d'isolement, habitat trop petit, etc.

▶ **A la zone de correspondance** 4

▶ **A l'accord du patient** pour que soit communiquée son identité lors des appels vers les personnes contacts désignées 5

▶ Cliquer sur « **Valider** » pour créer la fiche

Cette action permet de rendre accessible la fiche pour l'Assurance maladie, dès lors que le diagnostic COVID+ a été confirmé par la saisie de l'argument du diagnostic

ou

▶ Cliquer sur « **Enregistrer en brouillon** »

Par exemple dans le cadre de la préparation de la saisie avant la réalisation d'un diagnostic PCR

3. Ecrans et navigation – Créer la fiche d'un « patient zéro » (2 sur 2)

Ci-dessous, l'écran affiché une fois la fiche d'un **patient zéro** créée :

CONTACT COVID MALADIE Dr Sophie GÉNÉRALISTE

FICHE PATIENT ZÉRO

PATIENT ZÉRO : MARTINE DURONT 1 **MODIFIER**

NIR : 1 57 01 75 119 024 90
Date de naissance : 01/01/1957
Adresse : 55

Statut: Diagnostic confirmé
Depuis le 06/05/2020 12:42

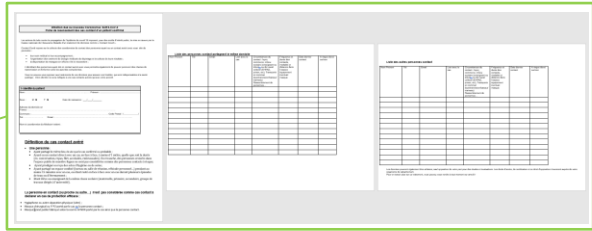
PERSONNES CONTACTS 2 **Formulaire de contact** **AJOUTER PERSONNE CONTACT** 3

Aucune fiche trouvée

Filter : No fiches/page : 25

PATIENT	DÉCLARANT	CRÉATION	ÉTAT	DEPUIS
Aucune				

RETOUR À LA LISTE



Formulaire de contact

Sur cette page, il est alors possible de :

- ▶ **Modifier la fiche du « patient zéro »** qui vient d'être créée 1
- ▶ **Imprimer le formulaire de contact** pour le patient afin que ce dernier liste les personnes : ce formulaire peut ainsi, si vous le souhaitez, permettre de préparer la saisie des personnes contacts. 2
- ▶ **Ajouter une personne contact** 3

3. Ecrans et navigation – Créer une fiche « personne contact » (1 sur 2)

- Suite à la création d'une fiche patient zéro, il vous est possible d'initialiser la fiche d'un patient contact
- Cette fiche pourra par la suite être enrichie par le laboratoire avec les résultats des tests biologiques

AJOUTER UN CONTACT

PATIENT ZÉRO : PAUL MARTIN

NIR : 2 47 06 84 007 098 64
Date de naissance : 10/08/1961
Adresse : 94

Statut: Diagnostic confirmé
Depuis le 09/05/2020 11:12

1 INFORMATIONS PERSONNE CONTACT

Numéro de sécurité sociale : Même foyer

Nom* :

Prénom* :

Date de naissance :

Téléphone :

E-mail :

Voie :

Code postal/départ.* : Commune :

4 ÉLÉMENTS ENVIRONNEMENTAUX

Le patient peut-il exposer ou avoir exposé une collectivité ?

Voyage dans les 14 jours en dehors de la région ou pays de résidence

Besoin d'accompagnement social

Prélèvement à domicile demandé

Soignant (au contact de patients ou de personnes fragiles)

2 CONTEXTES INFECTIONS/SYMPTÔMES

Situation du patient :

Le patient présente-t-il des symptômes évocateurs du COVID-19 ? Oui Non Ne sait pas

Argument du diagnostic :

3 DESTINATAIRE DU RÉSULTAT

Souhaitez-vous recevoir les résultats ?

Précisions :

MASQUE

Masque délivré : Non

5 ZONE DE CORRESPONDANCE

Prélèvement RT-PCR

Prélèvement le :

Commentaire :

ANNULER VALIDER

Sur ce nouvel écran, il convient de renseigner les encarts relatifs :

- ▶ Aux **informations d'identification de la personne contact** **1**
Seuls le Nom, le Prénom et le département sont des données obligatoires
- ▶ Aux **contextes infections / symptômes** **2**
- ▶ Au **destinataire du résultat** **3**
Souhaitez-vous recevoir les résultats ?

Le patient a désigné un autre médecin
Le patient n'a pas désigné un médecin pour recevoir les résultats
- ▶ Aux **éléments environnementaux** **4**
- ▶ A la **zone de correspondance** **5**
- ▶ Cliquer sur « **Valider** » pour créer la fiche

6. Ecrans et navigation – Créer une fiche « personne contact » (2 sur 2)

- Lorsque la fiche du patient contact a été créée, elle apparaît dans la liste des personnes contacts rattachées au patient zéro concerné

The screenshot shows a web interface for 'CONTACT COVID'. At the top, it says 'CONTACT COVID' and 'Dr Sophie GÉNÉRALISTE'. The main heading is 'FICHE PATIENT ZÉRO'. Below this, the patient's name is 'PATIENT ZÉRO : KEVAN SHNEIDER' with a 'MODIFIER' button. The patient's details include: NIR: 1 85 07 13 155 057 54, Régime: Etablissement National des Invalides d..., Caisse: ENIM - CLP Lorient, Date de naissance: 28/07/1985, Adresse: 2 rue des boulots 10000 Ne sait pas. There are also contact details: phone number 01 43 43 43 43 and email Kevan.shneidez@gmail.com. The status is 'Statut: Diagnostic confirmé Depuis le 05/05/2020 16:50'. Below the patient details is a section for 'PERSONNES CONTACTS' with a 'Formulaire de contact' icon and an 'AJOUTER PERSONNE CONTACT' button. It shows '1 fiche(s) trouvée(s)' and a table with columns: PATIENT, DÉCLARANT, CRÉATION, ÉTAT, DEPUIS. The table has one entry for Jean GONZALES-DUTREY, declared by 'Vous-même', created on 05/05/2020 17:59, with status 'Contact à trouver' and since 05/05/2020 17:59. A magnifying glass icon is highlighted with a green circle and the number 1. At the bottom left, there is a 'RETOUR À LA LISTE' button highlighted with a green circle and the number 2.

Il est alors possible de :

- ▶ Consulter et de modifier la fiche de la personne contact qui vient d’être créée 1
- ▶ Retourner à la page d’accueil / page de gestion de l’ensemble des fiches patients zéros et personnes contacts 2

7. Support technique



CONTACTEZ L'ASSISTANCE TECHNIQUE

Vous rencontrez des difficultés techniques liées à l'utilisation du service Contact COVID ?

L'assistance technique **depuis la métropole** est disponible au **3608** Service gratuit + prix appel

du lundi au vendredi de 9H à 17H

(horaire Réunion de 11H à 19H)

le samedi de 9h à 12h et de 14h à 17h

(horaire Réunion de 11H à 14H et de 16H à 19H)

le dimanche de 9h à 12h

(horaire Réunion de 11H à 14H)

► **Localement** nos équipes DAM, CIS, médecin-conseil vous répondent 7 jours sur 7, de 7h à 18h

Contactez-nous au **02 62 40 35 45** ou via la messagerie sécurisée **sm.974@cnam-sm.mssante.fr**

amelipro